

Số: 3743 /QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 7 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế Giải thưởng Đổi mới sáng tạo và
khởi nghiệp thành phố Hồ Chí Minh**

UBND Q. PHÚ NHUẬN	
ĐẾN	Số: 948A
	Ngày: 19/7/2017
Chuyển: CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Lưu hồ sơ số:	

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 844/QĐ-TTg ngày 18 tháng 5 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo quốc gia đến năm 2025”;

Căn cứ Quyết định số 4181/QĐ-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Chương trình hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa đổi mới sáng tạo, nâng cao năng lực cạnh tranh và hội nhập quốc tế giai đoạn 2016-2020 trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Quyết định số 5342/QĐ-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Quy chế phối hợp hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo.

Căn cứ Quyết định số 1339/QĐ-UBND ngày 27 tháng 3 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch hoàn thiện Hệ sinh thái khởi nghiệp tại thành phố Hồ Chí Minh.

Xét đề nghị của Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 1231/TTr-SKHCN ngày 21 tháng 6 năm 2017 về phê duyệt Quy chế Giải thưởng Đổi mới Sáng tạo và khởi nghiệp thành phố, ý kiến của Sở Tư pháp tại Công văn số 4346/STP-VB ngày 19 tháng 5 năm 2017,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế Giải thưởng Đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- TT/TU; TT/HĐND.TP;
- TTUB: CT, các PCT;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam TP;
- Văn phòng Thành ủy;
- VPUB: PVP/KT, VX;
- Phòng KT, VX, TH;
- Lưu: VT, (KT/Đ) MH *MH*.

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



[Signature]
Lê Thanh Liêm

QUY CHẾ

Giải thưởng Đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp thành phố Hồ Chí Minh
(Ban hành kèm theo Quyết định số 3743 /QĐ-UBND
ngày 14 tháng 7 năm 2017 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy chế này quy định đối tượng, điều kiện, tiêu chí và quy trình xét tuyển Giải thưởng đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp tại thành phố Hồ Chí Minh (Giải thưởng).
2. Hoạt động khởi nghiệp được quy định trong Quy chế này được hiểu là hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này được áp dụng đối với tổ chức, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong hoạt động đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp, bao gồm:

1. Doanh nghiệp khởi nghiệp đổi mới sáng tạo có thành tích nổi bật, đem lại lợi ích kinh tế, xã hội cho thành phố;
2. Tổ chức, cá nhân có giải pháp đổi mới sáng tạo giải quyết những vấn đề của cộng đồng và mang lại hiệu quả thiết thực cho thành phố;
3. Các tác phẩm truyền thông có nhiều tác động đến hoạt động đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp, có sức lan tỏa mạnh trong cộng đồng;
4. Các tổ chức, cá nhân có những đóng góp tích cực cho hoạt động đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp tại thành phố.

Điều 3. Mục đích của Giải thưởng

1. Tôn vinh tổ chức, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong hoạt động đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp.
2. Thúc đẩy hoạt động đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trong cộng đồng.

Điều 4. Nguyên tắc xét tuyển

1. Việc xét tuyển được thực hiện công khai, khách quan thông qua hình thức công bố, bình chọn trên trang thông tin điện tử (website) và tổ chức Hội đồng chuyên môn xem xét, đánh giá trên cơ sở các hồ sơ đăng ký tham gia hoặc đề cử;

2. Kết quả tuyển chọn sẽ được Ban Tổ chức Giải thưởng quyết định sau khi thống nhất thông qua với số phiếu thuận ít nhất đạt 70%.

Điều 5. Thời gian tổ chức và cơ cấu Giải thưởng

1. Giải thưởng được tổ chức thường niên, mỗi năm 01 lần.

2. Cơ cấu Giải thưởng:

a) Mỗi nhóm đối tượng được quy định tại Điều 2 của Quy chế này sẽ chọn 03 giải đồng hạng.

b) Mỗi giải thưởng bao gồm: Giấy công nhận, Cúp lưu niệm của Ban Tổ chức và tiền thưởng (theo quy định hiện hành và nguồn vận động từ xã hội).

Chương II

ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHÍ XÉT TUYỂN

Điều 6. Điều kiện tham gia Giải thưởng

Các tổ chức, cá nhân được quy định tại Điều 2 của Quy chế này có hoạt động đổi mới sáng tạo hoặc khởi nghiệp đổi mới sáng tạo hoặc hỗ trợ thúc đẩy hoạt động đổi mới sáng tạo đã được thực hiện và có tác động tích cực đến sự phát triển kinh tế - xã hội của thành phố.

Điều 7. Tiêu chí xét tuyển

1. Các nhóm đối tượng được quy định tại Điều 2 của Quy chế có hoạt động nổi bật trong năm và tác động tích cực đến hoạt động đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp của thành phố.

2. Tiêu chí xét tuyển Giải thưởng cho từng nhóm đối tượng tham dự sẽ được Ban Tổ chức quy định cụ thể trong Thẻ lệ Giải thưởng.

Chương III

CƠ CẤU TỔ CHỨC GIẢI THƯỞNG VÀ QUY TRÌNH XÉT TUYỂN

Điều 8. Cơ cấu tổ chức Giải thưởng

1. Cơ cấu tổ chức Giải thưởng bao gồm: Ban Tổ chức, Ban Thư ký và Hội đồng chuyên môn.

2. Ban Tổ chức

a) Chủ tịch Ủy ban nhân thành phố ra quyết định thành lập Ban Tổ chức trên cơ sở đề xuất của Giám đốc Sở Khoa học và công nghệ, gồm:

- Trưởng ban (là Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ);
- 02 Phó Trưởng ban (là lãnh đạo sở, ngành) và
- 6 thành viên (là đại diện lãnh đạo của các sở, ngành, đơn vị có liên quan).

b) Nhiệm vụ của Ban Tổ chức:

- Chỉ đạo tổ chức triển khai Giải thưởng;
- Ban hành Thể lệ Giải thưởng theo từng giai đoạn;
- Quyết định Thành lập Ban Thư ký và Hội đồng chuyên môn để xét tuyển hồ sơ tham gia;
- Quyết định công nhận, công bố Giải thưởng và trao giải.
- Được phép sử dụng con dấu của Sở Khoa học và Công nghệ trong các giao dịch và các quyết định của Ban Tổ chức Giải thưởng.

3. Ban Thư ký

a) Trưởng Ban Tổ chức quyết định thành lập Ban Thư ký gồm: Trưởng ban thư ký; Phó ban thư ký và 5-7 thành viên là đại diện của các sở, ngành liên quan.

b) Nhiệm vụ của Ban Thư ký:

- Giúp Ban Tổ chức triển khai Giải thưởng; tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân tham gia và đề cử Giải thưởng;
- Tập hợp và xử lý các hồ sơ tham dự trình Ban Tổ chức xem xét;
- Chuẩn bị hồ sơ cho các buổi họp của Ban Tổ chức và Hội đồng chuyên môn;
- Hỗ trợ Hội đồng chuyên môn trong công tác xét tuyển; Lập danh sách các tổ chức, cá nhân đạt giải, trình Ban Tổ chức quyết định công nhận Giải thưởng.

3. Hội đồng chuyên môn

a) Trưởng Ban Tổ chức ra quyết định thành lập Hội đồng chuyên môn gồm: Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng và 3- 5 thành viên.

b) Nhiệm vụ của Hội đồng chuyên môn:

- Thực hiện việc xét tuyển, chấm giải trên cơ sở các hồ sơ tham gia và đề cử;
- Khảo sát trực tiếp tại cơ sở trong thời gian xét tuyển, chấm giải trong trường hợp hồ sơ tham dự giải chưa thể hiện đầy đủ thông tin và các minh chứng.

Điều 9. Quy trình xét tuyển, chấm giải

1. Bước 1: Đề cử từ cộng đồng

Qua các hoạt động đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp trong thực tiễn các tổ chức, cá nhân sẽ tự ứng cử hoặc đề cử các đối tượng phù hợp với quy định tại Điều 2 của Quy chế này tham gia Giải thưởng.

2. Bước 2 : Công bố thông tin

Ban Tổ chức sẽ công bố thông tin về các đối tượng tham gia rộng rãi trên website của Giải thưởng.

3. Bước 3 : Đánh giá, bình chọn của cộng đồng

Cộng đồng quan tâm về hoạt động đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp trên địa bàn thành phố sẽ đánh giá, bình chọn cho các đối tượng tham dự trên website của Giải thưởng.

4. Bước 4: Lựa chọn của Ban Tổ chức

Dựa trên cơ sở các đánh giá, bình chọn của cộng đồng, Ban Tổ chức sẽ xem xét chọn tối đa 10 hồ sơ, nhóm đối tượng tham dự tiếp vào vòng chung kết của Giải thưởng trên cơ sở đề xuất của Ban Thư ký.

5. Bước 5: Xác nhận thông tin

Trong trường hợp cần thiết Ban Tổ chức sẽ tiến hành xác nhận thông tin các đối tượng được lựa chọn vào vòng chung kết của Giải thưởng để hoàn thiện hồ sơ và chuẩn bị chấm giải.

6. Bước 6: Chấm giải

- Hội đồng chuyên môn hợp chấm điểm cho các trường hợp vào vòng chung kết Giải thưởng;

- Ban Tổ chức sẽ công bố trên website và phương tiện truyền thông các trường hợp vào chung kết;

- Tỷ trọng điểm: Điểm bình chọn của cộng đồng là 20%, điểm của hội đồng chuyên môn là 80%.

7. Công bố, trao giải: Ban tổ chức Giải thưởng sẽ quyết định hình thức công bố và trao giải hàng năm cho phù hợp với điều kiện thực tế.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Cơ quan thường trực của Giải thưởng

1. Ủy ban nhân dân thành phố giao Sở Khoa học và Công nghệ là cơ quan thường trực của Giải thưởng.

2. Nhiệm vụ của cơ quan thường trực:

- Tìm kiếm, tiếp nhận đề cử, ứng cử và giới thiệu trên website các đối tượng tham dự Giải thưởng.
- Hàng năm, xây dựng kế hoạch triển khai Giải thưởng phù hợp với thực tế.
- Xây dựng dự toán và quyết toán kinh phí Giải thưởng hàng năm theo đúng quy định;
- Hỗ trợ Ban Tổ chức và Ban Thư ký trong các hoạt động chấm và trao Giải thưởng;
- Thực hiện các hoạt động hỗ trợ khác bao gồm: In ấn tài liệu, giấy công nhận phục vụ cho Giải thưởng; Trả thù lao cho các buổi làm việc của Ban Tổ chức, Ban Thư ký và Hội đồng chuyên môn; Truyền thông về Giải thưởng và tổ chức Lễ công bố và trao giải.
- Theo dõi và báo cáo kết quả hoạt động của Giải thưởng cho Ủy ban nhân dân thành phố hàng năm.

Điều 11. Kinh phí hoạt động

- Sở Tài chính: Bố trí kinh phí hoạt động cho Giải thưởng từ nguồn kinh phí Khoa học và Công nghệ do Sở Khoa học và Công nghệ dự toán hàng năm, để triển khai các hoạt động theo quy định;
- Giải thưởng: được sử dụng một phần từ nguồn kinh phí hoạt động của Giải thưởng, một phần sẽ do Ban Tổ chức Giải thưởng vận động từ nguồn xã hội khác.

Điều 12. Truyền thông về Giải thưởng

Sở Thông tin và Truyền thông, Đài Truyền hình thành phố, Đài Tiếng nói nhân dân thành phố và các sở, ngành có liên quan hỗ trợ Ban Tổ chức Giải thưởng đưa tin về các hoạt động của Giải thưởng, xây dựng chương trình truyền thông nhằm phổ biến rộng rãi và thu hút các tổ chức, cá nhân tham gia Giải thưởng.

Điều 13. Điều khoản thi hành

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, Ủy ban nhân dân thành phố sẽ xem xét sửa đổi, bổ sung trên cơ sở đề xuất của cơ quan thường trực Giải thưởng./

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



Lê Thanh Liêm